



STATUTENWIJZIGING STICHTING LIS/20193119.01/1/EHY

Heden, vierentwintig december tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Hendrikus—
Leonardus Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: _____
mevrouw Emily Jasmijn Hyde, geboren te Haastrecht op eenentwintig november _____
negentienhonderdnegentig, werkzaam op het notariskantoor TeekensKarstens, gedomicilieerd —
Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, te dezen handelend als gemachtigde van de _____
bestuursvergadering van: _____

Stichting Leidse Instrumentmakers School, een stichting, gevestigd te Leiden, kantoorhoudende
Einsteinweg 61, 2333 CC Leiden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel onder dossiernummer 27336584, hierna ook te noemen: de "Stichting". _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

- de statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte houdende integrale _____
statutenwijziging op zeventien december tweeduizend dertien, verleden voor mr. H.L.J. —
Kamps, notaris gevestigd te Leiden; _____
- de statuten van de Stichting zijn nadien niet meer gewijzigd; _____
- in de vergadering van het bestuur van de Stichting gehouden te Leiden op twaalf _____
december tweeduizend negentien is met inachtneming van alle wettelijke en statutaire—
voorschriften besloten de statuten van de Stichting integraal te wijzigen en opnieuw vast—
te stellen, van welk besluit blijkt uit het aan deze akte te hechten uittreksel van de _____
notulen van die vergadering (**Bijlage**); _____
- in laatstbedoelde vergadering heeft de vergadering ieder van de bestuurders, alsmede _____
iedere (kandidaat)notaris, notarieel medewerker en secretaresse, werkzaam ten kantore —
van TeekensKarstens Notarissen B.V. te Leiden gemachtigd om ter realisering van _____
voormelde statutenwijziging alles te doen wat wenselijk of nodig is, waaronder begrepen -
het verlijden van de notariële akte, van welk besluit eveneens blijkt uit genoemde _____
notulen. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van gemeld besluit bij—
deze de statuten van de Stichting per een januari tweeduizend twintig integraal te wijzigen en—
opnieuw vast te stellen, zodat deze vanaf een januari tweeduizend twintig als volgt komen te—
luiden: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____



- *Bestuur:* _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *BVE-instelling:* _____
een instelling voor middelbaarberoepsonderwijs en volwasseneneducatie zoals —
bedoeld in de WEB; _____
- *Directeur-Bestuurder:* _____
de directeur die belast is met de dagelijkse leiding van de School zoals bedoeld —
in artikel 7 van deze Statuten; _____
- *Jaarrekening:* _____
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting; —
- *Raad van Toezicht:* _____
de raad van toezicht van de Stichting; _____
- *School:* _____
de onder het bevoegd gezag van de Stichting vallende school voor middelbaar —
beroepsonderwijs (mbo) genaamd Leidse Instrumentmakers School; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —
kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
- *Toepasselijke Branchecode:* _____
de Toepasselijke Branchecode thans genaamd: 'Goed Bestuur in het mbo'; _____
- *WEB:* _____
de Wet educatie en beroepsonderwijs. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Leidse Instrumentmakers School**. De verkorte naam—
van de Stichting luidt: Stichting LiS. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leiden. _____

Artikel 3. _____



Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel het verzorgen van middelbaar beroepsonderwijs dat tot het _____
voorzieningenaanbod behoort van de School en voorts al hetgeen met één en ander _____
verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. Voor het bereiken van het doel houdt de Stichting de School in stand. _____
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het aangaan van overeenkomsten met overheden respectievelijk met derden, die de —
doelstelling van de Stichting ondersteunen; _____
 - b. het ter beschikking stellen en verspreiden van kennis en kunde alsook dragers van —
ontwikkelde onderwijsmethodiek; _____
 - c. het verwerven van fondsen; _____
 - d. alle wettige middelen aan te wenden die tot realisatie van het doel van de Stichting —
kunnen leiden. _____
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____
5. De Stichting zal de Toepasselijke Branchecode toepassen. _____

Artikel 4. _____

Organen. _____

De Stichting kent de volgende organen: _____

1. het Bestuur; _____
2. de Raad van Toezicht. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, zijnde een BVE-instelling. Aan het Bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe die volgens de wet, deze Statuten, de _____
Toepasselijke Branchecode en de reglementen van de Stichting aan hem toekomen. _____
2. Het Bestuur is na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring door de Raad van Toezicht _____
bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding —
en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____
Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. De overige taken en bevoegdheden van het Bestuur, alsmede de _____
verantwoordelijkheidsverdeling tussen het Bestuur en de overige organen van de _____
Stichting, alsmede zijn werkwijze en de onderlinge taken- en _____
verantwoordelijkheidsverdeling van de leden van het Bestuur, worden - voor zover niet _____

- omschreven in deze Statuten - nader omschreven in een bestuursreglement. _____
4. Het Bestuur bestaat uit ten hoogste drie (3) leden waaronder de Directeur-Bestuurder. —
Indien geen van de leden van de Raad van Toezicht aantoonbare verbondenheid heeft (of —
heeft gehad) met de faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen van de Universiteit —
Leiden, dan dient ten minste één lid van het Bestuur bedoelde aantoonbare _____
verbondenheid te hebben. _____
Het Bestuur wordt overigens samengesteld met inachtneming van het daaromtrent _____
bepaalde in de Toepasselijke Branchecode. _____
 5. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel de —
omvang van het Bestuur vast. _____
 6. De leden van het Bestuur worden met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in de —
Toepasselijke Branchecode benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. —
Bij een meerhoofdig Bestuur benoemt de Raad van Toezicht één van de leden van het —
Bestuur tot voorzitter. _____
 7. De leden van het Bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. —
Aftredende leden van het Bestuur zijn als zodanig terstond doch maximaal twee (2) maal —
herbenoembaar, voor zover zij ten tijde van de mogelijke herbenoeming voldoen aan de —
vereisten welke door de wet, de Statuten en/of de Toepasselijke Branchecode aan het —
bestuurslidmaatschap van de Stichting worden gesteld. De Directeur-Bestuurder is _____
onbeperkt herbenoembaar. _____
 8. De voorzitter van de Raad van Toezicht voert in ieder geval éénmaal per kalenderjaar _____
individuele gesprekken met de leden van het Bestuur aangaande hun functievervulling. —
Deze gesprekken hebben tot doel om ervaringen in het functioneren (wederzijds) uit te —
wisselen, om te stimuleren, om belemmeringen weg te nemen en om beargumenteerde —
uitspraken te doen en afspraken te maken inzake de functievervulling. _____
 9. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het Bestuur voorziet de Raad van Toezicht in —
het Bestuur van de Stichting, met dien verstande dat de leden van de Raad van Toezicht —
niet langer dan noodzakelijk het Bestuur van de Stichting kunnen vormen. _____
 10. Het Bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon door —
haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
 - b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. bij Schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____

- e. door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; _____
 - f. door periodiek aftreden; _____
 - g. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. _____
 - h. in geval van de Directeur-Bestuurder door het defungeren als directeur van de _____
School. _____
11. De leden van het Bestuur kunnen een door de Raad van Toezicht bepaalde bezoldiging —
genieten voor zover dat voor soortgelijke algemeen nut beogende instellingen toelaatbaar
is en ook voldoet aan de Toepasselijke Branchecode en aanverwante wetgeving. _____
12. Het lidmaatschap van het Bestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van de Raad van
Toezicht, tenzij de situatie zoals hiervoor in lid 9 zich voordoet. _____

Artikel 6. _____**Raad van Toezicht** _____

1. De Raad van Toezicht is belast met het houden van toezicht op het beleid van het Bestuur—
en de algemene gang van zaken van de Stichting en de met haar verbonden BVE-instelling
en heeft overigens de taken en bevoegdheden zoals in deze Statuten en/of de _____
Toepasselijke Branchecode aan hem zijn toegekend. _____
2. De Raad van Toezicht heeft in ieder geval de navolgende taken en bevoegdheden: _____
- a. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het Bestuur en de Directeur- —
Bestuurder; _____
 - b. het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag, het strategisch —
meerjarenplan en de reglementen van de Stichting; _____
 - c. het toezien op het naleven van wettelijke verplichtingen en de omgang met de _____
Toepasselijke Branchecode; _____
 - d. het toezien op het rechtmatig verwerven en het doelmatig en rechtmatig besteden —
van rijksmiddelen en andere geldstromen; _____
 - e. het aanwijzen van de accountant van de Stichting; _____
 - f. het afleggen van verantwoording over de uitoefening van zijn taken en _____
bevoegdheden in het jaarverslag. _____
3. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste vier (4) en ten hoogste acht (8) leden. _____
Leden van de Raad van Toezicht mogen niet in een familiale of affectieve relatie tot _____
elkaar staan. _____
4. De Raad van Toezicht houdt bij haar samenstelling rekening met de daaromtrent bepaalde
in de Toepasselijke Branchecode en zorgt dat in de samenstelling sprake is van een breed –
palet aan achtergronden van bedrijven en instellingen op het terrein van precisietechniek, –



- onderwijsdeskundigheid en financiële expertise. _____
- Indien geen van de leden van het Bestuur aantoonbare verbondenheid heeft (of heeft _____ gehad) met de faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen van de Universiteit _____ Leiden, dan dient ten minste één lid van de Raad van Toezicht bedoelde aantoonbare _____ verbondenheid te hebben. _____
5. Mochten er in de Raad van Toezicht om welke reden dan ook één of meer leden _____ ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het enige overblijvende lid van _____ de Raad van Toezicht niettemin een wettige Raad van Toezicht. _____
 6. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de Raad van Toezicht. _____
 7. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar en _____ kunnen maximaal twee (2) keer worden herbenoemd. _____
 8. De voorzitter van de Raad van Toezicht voert voor benoeming zoals bedoeld in lid 6 van _____ dit artikel een gesprek dat tot doel heeft om ervaringen in het functioneren (wederzijds) _____ uit te wisselen, om te stimuleren, om belemmeringen weg te nemen en om _____ beargumenteerde uitspraken te doen en/of afspraken te maken inzake de _____ functievervulling en (her)benoeming. _____
 9. (Voormalige) leden van het Bestuur, (voormalige) werknemers van de Stichting, alsmede _____ personen die een zakelijke relatie hebben met de Stichting, kunnen niet tot lid van de _____ Raad van Toezicht worden benoemd. In dit verband wordt onder "voormalig" verstaan een _____ persoon die minder dan vier (4) jaar voor zijn beoogde benoeming tot lid van de Raad van _____ Toezicht, de onverenigbare functie heeft vervuld. _____
 10. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht, alsmede de _____ verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht en de overige organen van _____ de Stichting, alsmede zijn werkwijze en de onderlinge taken- en _____ verantwoordelijkheidsverdeling van de leden van de Raad van Toezicht, worden - voor _____ zover niet omschreven in deze Statuten - nader omschreven in een reglement zoals _____ bedoeld in artikel 11 lid 3 sub a. _____
 11. Besluiten door de Raad van Toezicht worden genomen met een meerderheid van de _____ geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden _____ van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer het quorum zoals _____ hiervoor bedoeld niet wordt gehaald zal binnen één maand na de eerste vergadering een _____ tweede stemming worden gehouden waarin het besluit als in dit lid bedoeld genomen kan worden met een meerderheid van de geldig uitgebrachte (Schriftelijke) stemmen ongeacht het aantal deelnemende leden van de Raad van Toezicht. _____

12. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: _____
 - a. door overlijden van een lid van de Raad van Toezicht; _____
 - b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. bij Schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
 - e. door periodiek aftreden. _____
13. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de bewijsstukken—
vergoed. _____
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden —
toegekend voor zover dat voor een algemeen nut beogende instellingen toelaatbaar is en —
ook voldoet aan de Toepasselijke Branchecode en aanverwante wetgeving. _____

Artikel 7. _____

Directeur-Bestuurder. _____

1. De Directeur-Bestuurder is belast met de dagelijkse leiding van de School qualitate qua —
tevens lid van het Bestuur. _____
2. De in lid 1 bedoelde Directeur-Bestuurder wordt benoemd, geschorst of ontslagen door de
Raad van Toezicht en geniet een door de Raad van Toezicht vastgestelde bezoldiging die—
voldoet aan de Toepasselijke Branchecode en aanverwante wetgeving. _____
3. Ingeval van langdurige ontstentenis of belet van de Directeur-Bestuurder wijst de Raad—
van Toezicht al dan niet uit zijn midden een plaatsvervanger aan die gedurende de _____
periode van ontstentenis of belet de Directeur-Bestuurder vervangt. _____
4. De taken en bevoegdheden van de Directeur-Bestuurder alsmede zijn werkwijze en de —
taken- en verantwoordelijkheidsverklaring met de organen van de Stichting, worden - voor
zover niet omschreven in deze Statuten- nader omschreven in een bestuursreglement. _____

Artikel 8. _____

Delegatie en vertegenwoordiging. _____

1. Het Bestuur delegeert de bevoegdheden welke op grond van de wet, de reglementen of —
deze Statuten niet zijn voorbehouden aan het gehele Bestuur of de Raad van Toezicht, aan
de Directeur-Bestuurder. _____
2. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders—
voortvloeit. _____
3. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door de Directeur-Bestuurder. _____
4. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te —

vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 9. _____

Studentenraad _____

1. De studentenraad behartigt de belangen van de studenten van de School. _____
2. De studentenraad treedt in overleg met de organen van de Stichting, dan wel met een _____ gevormde delegatie daarvan, over onderwerpen die de betreffende organen _____ aangaan krachtens de wet, deze Statuten of de reglementen. _____
3. De taken en bevoegdheden van de studentenraad, alsmede de _____ verantwoordelijkheidsverdeling tussen de studentenraad en overige organen van de _____ Stichting, alsmede zijn werkwijze, worden nader omschreven in een reglement voor de _____ studentenraad. _____

Artikel 10. _____

Ondernemingsraad/personeelsvertegenwoordiging. _____

1. De Stichting heeft een ondernemingsraad indien en voor zover zij tot de instelling daarvan op grond van de wet is verplicht, of indien een ondernemingsraad niet wettelijk verplicht _____ is, een personeelsvertegenwoordiging. _____
2. De ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging behartigt de belangen van de _____ School en richt zich daarbij in het bijzonder op de belangen van de medewerkers van de _____ School. _____
3. De ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging treedt in overleg met de organen _____ van de Stichting dan wel gevlmachtigden daarvan, over onderwerpen die het betreffende orgaan en de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging wettelijk of statutair _____ aangaan. _____

Artikel 11. _____

Commissies en reglementen. _____

1. De Stichting kent een beroepenveldcommissie, waarin in ieder geval vertegenwoordigd _____ het bedrijfsleven, brancheverenigingen en domeinspecialisten, alles voor zover actief of _____ werkzaam binnen de werksfeer van de Stichting. _____
De wijze van benoeming en ontslag van de leden van deze commissie alsmede de taken _____ en bevoegdheden van deze commissie zullen worden vastgesteld bij separaat reglement. _____
2. Het Bestuur is – na goedkeuring van de Raad van Toezicht - bevoegd om naast de _____ beroepenveld-commissie - één of meer andere commissies in te stellen, waarvan de taken _____ en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij reglement. _____
3. De Stichting kent in ieder geval de navolgende reglementen: _____

- a. een gecombineerd reglement voor zowel het Bestuur als de Raad van Toezicht; _____
 - b. een reglement voor de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging; _____
 - c. een reglement voor de studentenraad; _____
 - d. een reglement voor de beroepenveldcommissie; _____
 - e. een reglement voor de examencommissie. _____
4. Reglementen worden vastgesteld en gewijzigd door het Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
 5. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
 6. Een vastgesteld of gewijzigd Bestuursreglement of reglement voor de Raad van Toezicht worden ter kennisneming toegestuurd aan de verantwoordelijke Minister. _____

Artikel 12. _____

Vermogen. _____

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____

- bijdragen van aangesloten organisaties; _____
- subsidies en fondsen en (andere) bijdragen van overheidswege; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten, waaronder begrepen de gebouwen en machines van de Stichting. _____

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 13. _____

Boekjaar, begroting, financiële jaarstukken en jaarverslag. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur stelt voor elk kalenderjaar een begroting op voor de Stichting en de daaronder ressorterende BVE-instelling. _____
De begroting behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht voorafgaand aan het kalenderjaar, waarop zij van toepassing is. _____
Tussentijdse wijziging van de begroting behoeft evenzo de goedkeuring van de Raad van Toezicht alvorens effectief te zijn. _____
3. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____

4. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een — jaarverslag onder meer bevattende de balans en de staat van baten en lasten van de — Stichting op te maken, op papier te stellen en vast te stellen. — Het jaarverslag wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en richtlijnen — van het ministerie thans genaamd Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. — Het jaarverslag behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht. — Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de — Raad van Toezicht toegezonden. — Het Bestuur dient de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door — een door de Raad van Toezicht benoemde registeraccountant, accountant- — administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 — Burgerlijk Wetboek. — Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur en geeft de — uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het — vorige lid bedoelde stukken. — Hij brengt zijn verslag ter kennis van de Raad van Toezicht. —
5. Het Bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar gestelde — doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten door hem zijn ontplooid en welke — maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te bereiken. —
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en — andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
7. De Raad van Toezicht is bevoegd de leden van het Bestuur decharge te verlenen voor hun — Bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem — bekend is gemaakt. —
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde — balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden — overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige — weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar — zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —
9. Het jaarverslag vermeldt de samenstelling van de Raad van Toezicht. — In het jaarverslag legt de Raad van Toezicht verantwoording af over de uitvoering van zijn — taken en bevoegdheden en het gevoerde beleid. —

Artikel 14.**Statutenwijziging, juridische fusie, splitsing.**



1. Het Bestuur is, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht ——— bevoegd tot wijziging van de Statuten, tot juridische fusie, tot splitsing van de Stichting. ———
2. Een besluit zoals bedoeld in lid 1 moet door het Bestuur respectievelijk de Raad van ——— Toezicht worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de geldig ——— uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden van ——— het Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ——— Wanneer het quorum zoals hiervoor bedoeld niet wordt gehaald zal binnen veertien (14) ——— dagen na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden waarin het ——— besluit als in dit lid bedoeld genomen kan worden met een meerderheid van drie/vierde ——— van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden van het Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht. Het besluit moet op straffe van nietigheid bij ——— notariële akte vastgelegd worden. ———
Ieder lid van het Bestuur afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. ———
3. Het Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de notariële vastlegging neer te ——— leggen ten kantore van het handelsregister. ———

Artikel 15. ———

Ontbinding en vereffening. ———

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. ———
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 lid 1 en 2 van overeenkomstige ——— toepassing. ———
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling als de doelstelling ——— van de Stichting. ———
Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het ——— liquidatiesaldo wordt genomen door het Bestuur en behoeft de voorafgaande Schriftelijke ——— goedkeuring van de Raad van Toezicht. ———
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het Bestuur, tenzij bij het besluit tot ——— ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. ———
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting ——— gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de ——— vereffenaars aangewezen persoon. ———
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk ——— Wetboek van toepassing. ———

Artikel 16. ———

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van _____
Toezicht. _____

Goedkeuring _____

Van de Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht zoals bedoeld in artikel 12 lid 1 van de statuten van de Stichting blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van de gezamenlijke vergadering van de Raad van Toezicht en het Bestuur (**Bijlage**). _____

Machtiging _____

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit het eerder genoemde uittreksel van de notulen. _____

Domiciliekeuze _____

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

Slot _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en daarna door de verschenen persoon. _____

Onmiddellijk daarna is deze akte om dertien uur vijf minuten door mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.